

UMOWA NAJMU nr/2026

zawarta w dniu pomiędzy:

Narodowym Instytutem Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, adres: ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000144803, Regon 000288366, NIP 525-000-80-57,

zwanym dalej **Wynajmującym**, którego reprezentuje:

Damian Marciniak – Zastępca Dyrektora ds. Zarządzania

a

.....
.....
.....
.....
.....

zwanym dalej **Najemcą**, reprezentowaną przez

..... – Pełnomocnika, na podstawie pełnomocnictwa z dnia,

zwanych łącznie Stronami, o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem budynków położonych w Warszawie przy ul. W.K. Roentgena 5 oraz przy ul. Wawelskiej 15.
2. Wynajmujący oddaje Najemcy w najem część Holu Głównego w Budynku Rehabilitacji posadowionym na działce ewidencyjnej nr 2/70 z obrębu 1-10-75 (poziom 0), o powierzchni 2 m² przy ul. W.K. Roentgena 5 oraz część Holu Głównego w Budynku Narodowego Instytutu Onkologii posadowionym na działce ewidencyjnej nr 4 z obrębu 2-02-09 (poziom 0) o powierzchni 2 m² przy ul. Wawelskiej 15, zwanego dalej Przedmiotem Najmu, a Najemca oświadcza, że wyraża na to zgodę i przyjmuje Przedmiot Najmu do używania na warunkach określonych w niniejszej Umowie na czas oznaczony oraz zobowiązuje się opłacać ustalony czynsz oraz inne świadczenia określone w Umowie.
3. Najemca prowadzący działalność o kodach Polskiej Klasyfikacji Działalności (potwierdzoną stosownym wpisem do KRS):
 - 1) 53.20.Z Pozostała działalność pocztowa i kurierska;
 - 2) 49.41.Z Transport drogowy towarów;
 - 3) 52.10.B Magazynowanie i przechowywanie pozostałych towarówbędzie wykorzystywał Przedmiot Najmu w celu umieszczenia na nim określonej liczby modułów Automatu do sprzedaży usług paczkowych, (dalej zwanych „Automatem”) według oznaczenia wynikającego z załącznika graficznego stanowiących **Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2 do Umowy** oraz eksploatacji umieszczonych tam modułów Automatu, w szczególności poprzez pobieranie korzyści za świadczone przez Najemcę usługi pocztowe, jak również wykorzystywania powierzchni Automatu do celów informacyjnych i promocyjnych poprzez oklejanie ich powierzchni zewnętrznymi napisami uzgodnionymi z Wynajmującym.

OBOWIĄZKI NAJEMCY

§ 2

Obowiązki Najemcy:

1. Najemca umieści Automaty na Przedmiocie Najmu na własny koszt.
2. Wydanie Przedmiotów Najmu Najemcy nastąpi na podstawie podpisanego przez Strony protokołu zdawczo – odbiorczego (dalej „Protokół”) Podpisanie Protokołu przez Strony, oznacza, iż nie wnoszą one żadnych zastrzeżeń do treści zawartej w Protokole.
3. Obsługą Automatów zajmuje się Najemca, który ponosi wszelkie koszty i ryzyko związane z ich użytkowaniem, serwisowaniem, ewentualnym usuwaniem usterek. Automaty nie będą wymagały jakiegokolwiek obsługi ze strony Wynajmującego. W przypadku uszkodzenia Automatu z winy osób trzecich Wynajmujący udostępni właściwym organom ścigania stosowny zapis wideo (dotyczy tylko obiektów z zainstalowanym monitoringiem) dokumentujący wyrządzenie szkody na Automacie czy też popełnienie innego przestępstwa/wykroczenia związanego z Automatem. Termin przechowywania zapisu wideo określony jest przez wewnętrzne regulacje Wynajmującego i nie podlega zmianom.
4. Najemca zobowiązuje się utrzymywać Automaty w należytych stanie technicznym oraz estetycznym.
5. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku instalacji i eksploatacji Automatów, chyba że wykaze, że są one wynikiem okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności.
6. Najemca we własnym zakresie ubezpieczy Automaty od uszkodzenia i innych potencjalnych szkód, w szczególności związanych z oddziaływaniem warunków atmosferycznych na konstrukcję Automatu, a także od odpowiedzialności cywilnej.
7. Po zakończeniu najmu Najemca we własnym zakresie i na własny koszt usunie Automaty z Przedmiotu Najmu oraz przywróci Przedmiot Najmu do stanu z dnia zawarcia niniejszej Umowy najpóźniej w terminie 7 dni od dnia ustania stosunku najmu. Strony podpiszą Protokół potwierdzający fakt zabrania przez Najemcę Automatu z Przedmiotu Najmu oraz stwierdzający stan Przedmiotu Najmu. Skutki podpisanego Protokołu określone zostały w ust.2 niniejszego paragrafu. W razie nieusunięcia całości lub części Automatu lub nie przywrócenia Przedmiotu Najmu do stanu poprzedniego w powyżej wskazanym terminie, Najemca zapłaci Wynajmującemu karę umowną w wysokości 1/15 miesięcznej stawki czynszu, określonej zgodnie z § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia. Wynajmujący zastrzega, że w przypadku szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Wynajmujący może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. W czasie obowiązywania Umowy w przypadku remontu bądź przebudowy nieruchomości, na której znajduje się Przedmiot Najmu, Najemca zobowiązuje się do czasowego przemieszczenia Automatu na swój koszt i ryzyko z terenu danej nieruchomości. W takiej sytuacji Wynajmujący poinformuje o tym fakcie Najemcę przynajmniej na 15 dni przed terminem rozpoczęcia robót budowlano-remontowych, a Najemca zapłaci czynsz pomniejszony proporcjonalnie o liczbę dni, w których trwał remont bądź przebudowa, uniemożliwiająca prawidłowe używanie Automatu.

OBOWIĄZKI WYNAJMUJĄCEGO

§ 3

Obowiązki Wynajmującego:

1. Wynajmujący zapewni Najemcy:
 - 1) miejsce na umieszczenie Automatu zgodnie z lokalizacją wskazaną w załączniku graficznym dla danej nieruchomości określonej w **Załączniku nr 1 oraz Załączniku nr 2 do umowy**.
 - 2) dojazd do Automatu przez:
 - a) 24 h/7 dni w tygodniu dla obsługi Automatu (kurier, serwis) poprzez Wejście A do budynku Wynajmującego przy ul. W.K. Roentgena 5,
 - b) 24 h/7 dni w tygodniu dla klientów Najemcy będących pacjentami lub pracownikami Wynajmującego pozostających w podmiocie leczniczym Wynajmującego,

- c) w godz. 6:00 - 22:00 przez 7 dni w tygodniu dla klientów Najemcy nie będących klientami, o których mowa w ppkt. 1 lit. b powyżej poprzez Wejście A do budynku Wynajmującego przy ul. W.K. Roentgena 5,
 - d) w godz. 8:00 - 20:00 przez 7 dni w tygodniu dla klientów Najemcy nie będących klientami, o których mowa w ppkt. 1 lit. b powyżej poprzez Wejście Główne do budynku Wynajmującego przy ul. Wawelskiej 15, które nie może być utrudnione w stopniu uniemożliwiającym korzystanie z usług. Automaty nie mogą być również zasłonięte trwałymi lub przenośnymi przedmiotami.
- 3) dojazd i możliwość nieodpłatnego parkowania w czasie niezbędnym do rozładunku i załadunku Automatu przez pracownika Najemcy, dla samochodów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony. Ponadto Wynajmujący zapewni możliwość nieodpłatnego parkowania samochodu Najemcy w sytuacjach: awarii Automatu, serwisu Automatu, przepełnienia Automatu, itp. zdarzeń, do czasu rozwiązania problemu.
2. Za każdy dzień, w którym Najemca, na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wynajmujący nie będzie miał ww. dostępu do Przedmiotu Najmu, Wynajmujący jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 1/30 kwoty czynszu określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
 3. Wynajmujący wyraża zgodę na udostępnienie Najemcy energii elektrycznej niezbędnej do uruchomienia i działania Automatu.
 4. Wynajmujący zobowiązany jest do nieingerowania bez uprzedniego powiadomienia Najemcy w jakikolwiek sposób w trakcie trwania niniejszej Umowy w skrzynkę elektryczną, z której zasilany jest Automat. Konieczność dokonania jakichkolwiek prac/zmian przez Wynajmującego (w tym przez osobę trzecią na zlecenie Wynajmującego) w skrzynce elektrycznej musi zostać uprzednio (co najmniej 3 dni przed planowanym terminem prac) zgłoszona Najemcy na adres mailowy: Zgłoszenie powinno zawierać informacje o przedmiocie prac oraz planowanym terminie ich wykonania. Brak poinformowania Najemcy o planowanych działaniach w skrzynce elektrycznej i dokonanie ich bez wiedzy Najemcy, skutkuje pełną odpowiedzialnością Wynajmującego za wszelkie szkody będące następstwem dokonanych działań.
 5. W razie odłączenia prądu Wynajmujący zobowiązuje się poinformować niezwłocznie o tym fakcie Najemcę, a w przypadku awarii zasilania – niezwłocznie powiadomić infolinię Najemcy, na adres mailowy o którym mowa w § 9 ust. 1
 6. W przypadku podjęcia z Wynajmującym kontaktu przez osoby trzecie, w tym przedstawicieli organów administracji, w sprawie statusu prawnego Automatu w świetle przepisów ustawy prawo budowlane, Wynajmujący zobowiązany jest w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji w tym zakresie do przekazania jej Najemcy na adres mailowy Najemca zobowiązuje się do pełnego wsparcia merytorycznego i prawnego, jakie może okazać się niezbędne w związku z ewentualnym dialogiem z właściwymi organami administracji publicznej, w tym do pokrycia wszelkich związanych z tym kosztów.

WYNAGRODZENIE

§ 4

1. Czynsz najmu za korzystanie z Przedmiotu Najmu Strony ustalają na łączną kwotę **netto PLN**, **brutto PLN** (**słownie:**). Okresem rozliczeniowym czynszu jest miesiąc kalendarzowy. Czynsz powiększony zostanie o kwotę należnego podatku od towarów i usług.
2. Wynajmujący ma prawo do dokonywania corocznej waloryzacji czynszu najmu na podstawie „średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem” ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w styczniu każdego roku. Waloryzacja czynszu najmu jest uprawnieniem Wynajmującego i nie może prowadzić do obniżenia czynszu najmu. Waloryzacja czynszu najmu może być dokonywana przez Wynajmującego raz do roku, przy czym pierwsza waloryzacja czynszu najmu nastąpi **1 lutego 2027 roku**. Strony ustalają, że waloryzacja czynszu najmu nie będzie stanowić zmiany Umowy ani nie będzie wymagać dla swej skuteczności sporządzenia odrębnego porozumienia do Umowy, a jedynie pisemnego poinformowania Najemcy o dokonanej waloryzacji. Czynsz, o którym mowa w ust. 1 powyżej, płatny

- będzie od dnia zawarcia Umowy. W przypadku, gdy w danym miesiącu (pierwszy lub ostatni miesiąc najmu, za który Czynsz jest należny) najem trwać będzie przez okres krótszy niż ten miesiąc, Czynsz należny za ten miesiąc ulega proporcjonalnemu obniżeniu.
3. Czynsz określony w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie płatny miesięcznie z góry za bieżący miesiąc, w terminie **30 dni** od daty doręczenia Najemcy prawidłowo wystawionej przez Wynajmującego faktury VAT, na konto Wynajmującego każdorazowo wskazane na fakturze.
 4. Stawka czynszu najmu nie obejmuje kosztu energii elektrycznej zużytej przez Automaty. Okresem rozliczeniowym energii elektrycznej jest miesiąc kalendarzowy. Energia elektryczna będzie rozliczana miesięcznie w formie ryczałtu, w kwocie **zł za każdy z automatów**. Opłata za energię elektryczną będzie uiszczana przez Najemcę w takim samym terminie, jak czynsz najmu, tj. w terminie **30 dni**. W przypadku, gdy w danym miesiącu (pierwszy lub ostatni miesiąc najmu, za który koszt energii elektrycznej jest należny) najem trwać będzie przez okres krótszy niż ten miesiąc, koszt energii elektrycznej należny za ten miesiąc ulega proporcjonalnemu obniżeniu. W przypadku zmiany cen energii elektrycznej u dostawcy Wynajmującego, strony ustalą nową stawkę ryczałtu za zużycie energii elektrycznej przez automat w drodze aneksu do niniejszej Umowy.
 5. Wynajmujący zobowiązany jest wystawić fakturę VAT w formie ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF).
 6. Niezwłocznie po wystawieniu faktury ustrukturyzowanej wystawionej przy użyciu KSeF Wynajmujący zobowiązany jest dostarczyć Najemcy fakturę w postaci zwizualizowanej opatrzonej odpowiednim kodem QR (z oznaczeniem w postaci numeru KSeF) w formie elektronicznej w formacie PDF na adres poczty elektronicznej:
 7. W przypadku całkowitej awarii KSeF, o której mowa w art. 106ne ustawy o VAT, uniemożliwiającej wystawianie faktur przy użyciu KSeF, w okresie trwania awarii wyznaczanym w komunikatach zamieszczanych w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, fakturę wystawia się poza KSeF w formie elektronicznej w formacie PDF na adres poczty elektronicznej:
 8. W przypadku zmiany adresu poczty elektronicznej, o którym mowa powyżej, Strony powiadomią się o zmianach niezwłocznie, drogą pisemną.
 9. Wynajmujący przyjmuje do wiadomości, że wszelkie świadczenia, które w wyniku realizacji Umowy Najemca ma obowiązek spełnić na rzecz Wynajmującego, w szczególności zapłata czynszu, będą przekazywane wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany na fakturze VAT, widniejący w Wykazie podatników VAT opublikowanym przez Ministerstwo Finansów, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) w przypadku, jeśli w Wykazie podatników VAT nie ujawniono żadnego rachunku bankowego Wynajmującego, Najemca ma prawo wstrzymać się ze spełnieniem świadczeń do czasu ujawnienia rachunku bankowego w rzeczonym Wykazie;
 - 2) w przypadku, jeśli rachunek bankowy wskazany przez Wynajmującego na fakturze VAT lub w Umowie nie jest ujawniony w rzeczonym Wykazie, Najemca spełni świadczenie na widniejący w Wykazie rachunek bankowy Wynajmującego;
 - 3) okres do czasu uzyskania przez Wynajmującego wpisu rachunku bankowego w Wykazie podatników VAT i poinformowania o tym Najemcy nie jest traktowany jako opóźnienie Najemcy w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych oraz odsetek w transakcjach handlowych.

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 5

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony **24 miesięcy licząc od dnia zawarcia**.
2. Z ważnych przyczyn, a zwłaszcza w przypadku, gdy Przedmiot Najmu stanie się niezbędny do wykonywania przez Wynajmującego jego statutowych zadań, Wynajmujący może rozwiązać umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego z zachowaniem formy pisemnej ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. Z ważnych przyczyn, a zwłaszcza gdy prowadzenie na Przedmiocie Najmu działalności, określonej w §1 Umowy, stanie się z przyczyn ekonomicznych niecelowe, Najemca może rozwiązać umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego z zachowaniem formy pisemnej ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Najemca zobowiązany jest do usunięcia Automatów z Przedmiotu Najmu w terminie 7 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy. Wynajmujący umożliwi Najemcy odbiór Automatów w takim stanie, w jakim będzie się on znajdował w dacie wygaśnięcia Umowy. W przypadku nie usunięcia Automatu z Przedmiotu Najmu w terminie określonym powyżej, Najemca zobowiązany jest do zapłaty Wynajmującemu kary umownej w wysokości 1/15 podwójnej wysokości czynszu najmu określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
5. Najemca może wypowiedzieć Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, z ważnych przyczyn, w szczególności, gdy:
 - 1) Wynajmujący lub osoby, za które ponosi odpowiedzialność uporczywie uniemożliwiają dostęp do Automatu pracownikom lub klientom Najemcy.
 - 2) Wynajmujący utracił tytuł prawny do budynku, w którym znajduje się Przedmiot Najmu.
 - 3) przerwa w dostawie energii elektrycznej, spowodowana z przyczyn niezależnych od Najemcy, uniemożliwiająca funkcjonowanie Automatu, utrzymuje się przez okres co najmniej dwóch tygodni.
 - 4) w wyniku działań lub zaniechań Wynajmującego, osób za które odpowiedzialności ponosi, jak również z winy osób trzecich, Najemca nie będzie miał możliwości korzystania z Przedmiotu Najmu, w szczególności nie będzie miał możliwości umieszczania przesyłek w Automacie, jak również nie będzie miał możliwości usunięcia awarii Automatu czy dokonania serwisu i stan ten będzie utrzymywał się przez okres co najmniej dwóch tygodni,
 - 5) wydana zostanie przez organ administracyjny niekorzystna dla Najemcy decyzja dotycząca Automatu posadowionego na Przedmiocie najmu lub wszczęte zostanie postępowanie administracyjne lub sądowo administracyjne w przedmiocie Automatu posadowionego na Przedmiocie najmu, mogące skutkować wydaniem niekorzystnej dla Najemcy decyzji lub wyroku.
6. Wynajmujący może wypowiedzieć Umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia z ważnych przyczyn, tj. gdy:
 - 1) Najemca zalega z zapłatą czynszu, o którym mowa w § 4 ust. 1 za dwa pełne okresy płatności, po uprzednim pisemnym wezwaniu Najemcy i udzieleniu mu dodatkowego 14 dniowego terminu do zapłaty zaległego czynszu,
 - 2) Najemca nie zachowuje Automatu w stanie technicznym, który umożliwia właściwe oraz bezpieczne korzystanie przez użytkowników, po uprzednim pisemnym wezwaniu Najemcy do niezwłocznego, lecz nie później niż w terminie 48 godz. od czasu zgłoszenia, usunięcia stanu Automatu, który uniemożliwia właściwe oraz bezpieczne korzystanie przez użytkowników,
 - 3) Automat zakłóca działanie urządzeń technicznych lub aparatury , w tym aparatury medycznej, Wynajmującego, po uprzednim pisemnym wezwaniu Najemcy do niezwłocznego, lecz nie później niż w terminie 12 godzin od czasu zgłoszenia, usunięcia stanu Automatu, który jest przyczyną zakłóceń.
7. W przypadku gdy Najemca nie usunie stanu Automatu który uniemożliwia właściwe oraz bezpieczne korzystanie z Automatu w terminie określonym w ust. 6 pkt b lub nie usunie stanu Automatu, który jest przyczyną zakłóceń urządzeń technicznych lub aparatury, w tym aparatury medycznej Wynajmującego w terminie określonym w ust. 6 pkt c, Wynajmujący może odłączyć Automat od zasilania.

KLAUZULA SALWATORYJNA

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych

postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie została zawarta.

2. Jeżeli z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych Umowa nie została zawarta, Strony zobowiązane będą niezwłocznie przystąpić do negocjacji zmierzających do zawarcia nowej umowy, której cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu Umowy. Do czasu zakończenia negocjacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, Strony zobowiązane będą do realizacji obowiązków przewidzianych w Umowie w takim zakresie, w jakim nie będzie to sprzeczne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz słusznymi interesami Stron.

POUFNOŚĆ

§ 7

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji dotyczących zawarcia i treści niniejszej umowy, jak również co do wszelkich innych informacji uzyskanych w trakcie negocjacji mających na celu jej podpisanie, z zastrzeżeniem ust 2 – 4 poniżej.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności określone w niniejszym paragrafie nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom lub osobom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności określone w niniejszym paragrafie nie dotyczy informacji, które:
 - a) zostały podane do wiadomości publicznej w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej umowy;
 - b) mogą być podane do publicznej wiadomości na podstawie zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - c) których ujawnienie zgodne będzie z ustawą o dostępie do informacji publicznej.
4. Strony są uprawnione do przekazywania swoim doradcom i zleceniobiorcom informacji objętych niniejszym zobowiązaniem do zachowania poufności, za których działania i zaniechania odpowiadają jak za swoje działania i zaniechania.
5. Naruszenie przez Stronę ww. postanowień dotyczących zachowania poufności uprawnia drugą Stronę do wypowiedzenia niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym.

WSPÓŁDZIAŁANIE STRON

§ 8

1. Strony zgodnie postanawiają, że osobami koordynującymi sprawy organizacyjne, techniczne, logistyczne oraz nadzór merytoryczny nad realizacją Umowy, a także inne czynności związane z wykonywaniem niniejszej Umowy są:

– w imieniu **Najemcy:**

.....-..... tel. e-mail:.....

- w imieniu **Wynajmującego:**

.....-..... tel. e-mail:.....

2. Strony będą się informować o zmianie przedstawicieli w terminie 3 dni. Zmiana taka nie jest zmianą Umowy.

KORESPONDENCJA

§ 9

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy i jej wypowiedzenie oraz pozostała korespondencja wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności na wskazane poniżej adresy:

1) dla Najemcy:

- Adres korespondencyjny:

- E-mail:

2) dla Wynajmującego :

- Adres korespondencyjny: **Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowy Instytut Badawczy, ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa**
 - E-mail:
2. Każda ze Stron może poinformować w dowolnym czasie drugą Stronę o zmianie adresu do korespondencji i taka informacja staje się wiążąca w rozumieniu niniejszego postanowienia po jej otrzymaniu przez drugą Stronę.
 3. Najemca ponosi względem Wynajmującego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań zawartych w tej umowie, w tym również za szkody powstałe w wyniku działania pracowników Najemcy lub osób działających na jego zlecenie, chyba, że wykaze, że są wynikiem okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności.
 4. Obie strony będą działały zgodnie z niniejszą umową bez względu na różnicę zdań lub interpretację. Spory, brak porozumienia lub zgody będą negocjowane celem polubownego rozwiązania zaistniałej sytuacji i osiągnięcia kompromisu, a wobec niemożliwości takiego rozwiązania spory te rozpatrywać będzie Sąd właściwy według właściwości ogólnej.
 5. W zakresie, w jakim każda ze Stron przetwarza dane osobowe w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, każda ze Stron przetwarzać będzie dane osobowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”). Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za realizowanie we własnej działalności obowiązków wynikających z RODO. Każda ze Stron zapewni, aby w przypadku przekazania drugiej Stronie, działającej w charakterze administratora danych, danych osobowych swoich pracowników, współpracowników i przedstawicieli spełnione zostały wszystkie wymogi prawne wynikające z RODO, w szczególności zrealizowany został obowiązek informacyjny. Strona otrzymująca odpowiada za przetwarzanie otrzymanych danych zgodnie z RODO.

SIŁA WYŻSZA

§ 10

1. Żadna ze Stron nie odpowiada za naruszenie postanowień niniejszej Umowy spowodowane działaniem siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenia i okoliczności niezależne od Stron i poza ich kontrolą, których Strona nie mogła przewidzieć i którym nie mogła zapobiec, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań umownych. W szczególności za siłę wyższą uważa się:
 - 1) trzęsienie ziemi, powódzie, sztormy, huragany, pożary, uderzenia pioruna lub epidemie;
 - 2) wojny, zamieszki, rewolty, akty sabotażu i terroryzmu;
 - 3) i inne powszechnie obowiązujące akty władzy państwowej.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się ze zobowiązań określonych Umową, niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 2 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu siły wyższej, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Okoliczności siły wyższej powinny zostać udokumentowane, w szczególności druga Strona może żądać przedstawienia zaświadczeń właściwej władzy.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 – 2 powyżej i ograniczenia dochodu osiąganego przez Najemcę z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Najemcę, Strony w drodze negocjacji mogą postanowić o rozwiązaniu Umowy w całości lub w części. W przypadku rozwiązania Umowy z tej przyczyny, jej wykonanie i końcowe rozliczenie będzie uzgodnione przez Strony Umowy.

ZAKAZ CESJI

§ 11

1. Najemca nie może dokonać cesji praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Wynajmującego, niezależnie od formy cesji. W przypadku jeżeli Wynajmujący wyrazi zgodę na przelew praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, za zobowiązania finansowe powstałe do dnia cesji odpowiadają solidarnie dotychczasowy Najemca i nowy Najemca.
2. Wynajmujący ma prawo dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

§ 12

Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w **art. 13** lub **art. 14** rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu zawarcia niniejszej umowy oraz zobowiązują się wypełniać ten obowiązek w trakcie jej wykonywania. Szczegółowe ustalenia opisane są w **Załączniku nr 4** oraz w **Załączniku nr 5** do Umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. Zmiany warunków Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Łączna wartość kar umownych nałożonych przez każdą ze stron nie może przekroczyć łącznego wynagrodzenia brutto wynikającego ustalonego w niniejszej umowie.
4. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 9 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935) Wynajmujący oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 powyższej ustawy.
5. Załączniki, o których mowa w niniejszej Umowie stanowią integralną część Umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Plan Usytuowania Przedmiotu Najmu z lokalizacją Automatu (ul. W. K. Roentgena 5)

Załącznik nr 2 – Plan Usytuowania Przedmiotu Najmu z lokalizacją Automatu (ul. Wawelska 15)

Załącznik nr 3 – Pełnomocnictwo do reprezentowania Najemcy

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Najemcy:

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego

Wynajmujący

Najemca